**PROŠNJA ZA KADROVSKO ŠTIPENDIJO V DRUŽBI NOMAGO D.O.O.**

**ZA ŠOLSKO/ŠTUDIJSKO LETO 2022/2023**

I. OSEBNI PODATKI PROSILCA

1. Priimek in ime …………………………………………………………………………………...

2. Datum rojstva ..……………………………...………….……………………………………….

3. Prebivališče (ulica, poštna številka, pošta) ………………………………………………......

4. Tel. št. ...………..…………………………………………………………………………………

5. E-naslov ……………………….….………………………………………………………………

6. Ali že prejemate katerokoli drugo kadrovsko štipendijo? DA NE………………… Vrsta: …………………

7. Ali ste državljan Republike Slovenije? DA NE

II. PODATKI O ŠOLANJU VLAGATELJA

8. Naziv in kraj šole: ……………………………………………………..………………………………………………..

9. Naziv poklicne/strokovne izobrazbe za katero se izobražujete ………….….…………………………….……….

10. Letnik šolanja v šolskem/študijskem letu 2022/2023 ……………………....……………………………………….

11. Predviden zaključek izobraževanja – zaključni izpit. ……………………………………

15. Uspeh v šolskem/študijskem letu 2021/22 (ustrezno obkroži)

A) deveti razred OŠ: Zadosten Dober Prav dober Odličen

B) poklicna, srednja šola: Zadosten Dober Prav dober Odličen

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Lastnoročen podpis

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis starša ali skrbnika /za mlajše od 18 let

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da so vsi podatki točni in resnični!***

Prošnjo izpolnite in jo z ustreznimi dokazili *(potrdilo o vpisu v višji letnik, potrdilo o zaključku prejšnjega letnika z ocenami ter motivacijsko pismo)* pošljite na naslov:

Nomago d.o.o.

Kadrovska služba

Vošnjakova ulica 3

1000 Ljubljana

**INFORMIRANJE O OBDELAVI OSEBNIH PODATKOV**

1. UPRAVLJAVEC OSEBNIH PODATKOV:

NOMAGO d.o.o., Vošnjakova ulica 3, 1000 Ljubljana

2. OSEBNI PODATKI:

- ime in priimek

- naslov stalnega ali začasnega prebivališča

- rojstni podatki

- tel. št.

- e-naslov

- podatki o štipendiji (če jo že prejemate)

- naziv in kraj šole

- naziv poklicne/strokovne izobrazbe:

- raven izobrazbe

- uspeh v šolskem/študijskem letu

3. NAMEN OBDELAVE OSEBNIH PODATKOV:

Osebne podatke, ki ste nam jih posredovali, bomo uporabili, da vas lahko kontaktiramo v zvezi z vašo vlogo (npr. za posredovanje dodatnih pojasnil, da vas obvestimo o odločitvi glede vključitve v štipendijski sklad, itd.) in za potrebe odločanja o vključitvi v štipendijski sklad. Splošna uredba o varstvu podatkov v členu 6 določa, da je obdelava osebnih podatkov posameznika zakonita, če je potrebna za izvajanje pogodbe, katere pogodbena stranka je posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, ali za izvajanje ukrepov na zahtevo takega posameznika pred sklenitvijo pogodbe.

Osebni podatki, pridobljeni iz prošnje kandidata, se obdelujejo za namen izvedbe tega razpisa.

NOMAGO, d.o.o bo izbranega kandidata, na katerega se nanašajo osebni podatki, pozval, da mu še posreduje podatke, ki so potrebni za sklenitev pogodbe o štipendiranju. Informacije in sporočila se posredujejo v posamezniku ustrezni obliki, ki je praviloma pisna, ali z drugimi sredstvi, zlasti z elektronskimi sredstvi.

4. PRAVICE, KI JIH IMATE GLEDE ZGORAJ NAŠTETIH OSEBNIH PODATKOV:

Pravico do vpogleda in posredovanja vaših osebnih podatkov vam, pravico popravka, pravico omejitve obdelave, pravico prenosljivosti podatkov drugemu upravljalcu in pravico do izbrisa podatkov. Imate tudi pravico do pritožbe pri Informacijskem pooblaščencu RS.

5. VAŠE PRAVICE LAHKO UVELJAVLJATE:

Preko elektronske pošte na naslovu kadri@nomago.si ali preko redne pošte na NOMAGO, d.o.o., Vošnjakova ulica 3, 1000 Ljubljana.

6. VIR PRIDOBITVE OSEBNIH PODATKOV:

Osebne podatke smo pridobili neposredno od vas, ko ste izpolnili prošnjo.

7. OBDOBJE HRAMBE PODATKOV:

Osebni podatki neizbranih kandidatov bodo izbrisani/uničeni takoj po zaključku izbirnega postopka in izbiri kandidata za sklenite pogodbe o štipendiranje, osebni podatki izbranih kandidatov se hranijo trajno dokler ne bodo izpolnjene vse vaše in naše obveznosti iz pogodbe o štipendiranju. Če te obveznosti ne bodo izpolnjene, pa bomo podatke hranili še 5 let od dne, ko bi lahko vi ali mi sodno uveljavljali izpolnitev obveznosti iz pogodbe o štipendiranju.

8. DRUGI UPORABNIKI PODATKOV:

Osebne podatke bodo uporabljale zgolj določene osebe, zaposlene pri upravljavcu, ki sodelujejo v postopku zaposlovanja in kadrovanja (npr. zaposleni v kadrovski službi, zaposleni v finančnem računovodskem sektorju, ki imajo dostop, da lahko opravljajo svoje delo).

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IME IN PRIIMEK:

(velike tiskane črke)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_